

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL  
MINISTÉRIO DA INFRAESTRUTURA  
DEPARTAMENTO NACIONAL DE TRÂNSITO  
CARTEIRA NACIONAL DE HABILITAÇÃO

VALIDA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL  
1855747585

SAULO DE SA LEITE SOBRINHO

DOC. IDENTIDADE/ORG EMISSOR/UF  
3633035 SSDE PB

CPF  
084.629.184-30

DATA NASCIMENTO  
17/10/1992

FILIAÇÃO  
MARIA DO SOCORRO LEITE DE S  
A

PERMISSÃO ACC CAT. HAB  
PB

Nº REGISTRO  
05130594688

VALIDADE  
11/05/2031

1ª HABILITAÇÃO  
26/04/2011

OBSERVAÇÕES

ASSINATURA DO PORTADOR

LOCAL  
SOUSA, PB

DATA EMISSÃO  
14/05/2021

ASSINADO DIGITALMENTE  
DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO

86614916844  
PB042710502

PARAÍBA

DENATRAN CONTRAN

QR-CODE



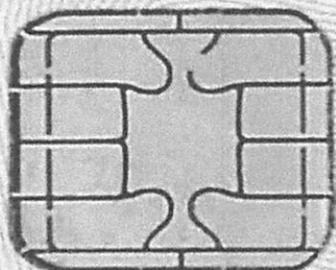
Documento assinado com certificado digital em conformidade com a Medida Provisória nº 2200-2/2001. Sua validade poderá ser confirmada por meio do programa Assinador Serpro.

As orientações para instalar o Assinador Serpro e realizar a validação do documento digital estão disponíveis em: < <http://www.serpro.gov.br/assinador-digital> >, opção Validar Assinatura.

SERPRO / DENATRAN



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL  
CARTEIRA DE IDENTIDADE PROFISSIONAL  
CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DO ESTADO DA PARAÍBA



CATEGORIA  
CONTADOR

Nº DO REGISTRO  
PB-011822/O-8

NOME  
SAULO DE SÁ LEITE SOBRINHO

FILIAÇÃO

MARIA DO SOCORRO LEITE DE SA



ASSINATURA DO PROFISSIONAL

NASCIMENTO

17/10/1992

DIPLOMAÇÃO

30/06/2015

TÍTULO

BACHAREL EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS

Esta carteira tem fé pública como documento de identidade, nos termos do art. 18 do Decreto-Lei nº 9.295/46, c/c art. 1º da Lei nº 6.206/75.

NACIONALIDADE

BRASILEIRA

CPF

084.629.184-30

NATURALIDADE

POMBAL-PB

RG

3633035 SDS-PB

TÍTULO EXPEDIDO (OU DECL. DE PROVISIONADO)

FACULDADE DE FILOSOFIA, CIÊNCIAS E LETRAS DE CAJAZ



DATA DE EXPEDIÇÃO

09/09/2015

Glaydson Trajano Farias  
PRESIDENTE DO CRC

VÁLIDA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL

@ slcontabilidadepublica@gmail.com

83 999218818

Rua Francisco Estrela De Oliveira Sousa Paraiba 58807076

<https://www.instagram.com/slcontabilidadepublica/>



## SAULO DE SÁ LEITE SOBRINHO

### RESUMO PROFISSIONAL

- Profissional de contabilidade com 10 anos de experiência em Gestão Pública. Capaz de organizar e atualizar processos e simplificar procedimentos para maximizar a eficiência e a precisão dos registros de contabilidade.
- Especializado em gestão pública, elaboração e controle de Orçamentos Públicos, assessoria e consultoria em assuntos previdenciário e contábil, buscando sempre os melhores resultados e soluções para nossos clientes e gestores.

### HISTÓRICO PROFISSIONAL

01/2022 - Atual

#### Contador

##### Instituto de Previdência de Bom Jesus - Bom Jesus , Paraiba

- Elaboração e apuração do balancete conforme a necessidade da empresa, registrando no documento todas as informações pertinentes às contas para analisar o controle interno do período especificado.
- Produção de relatórios contábeis com os demonstrativos financeiros, monitorando as despesas da empresa de maneira organizada e eficiente.
- Classificação das contas contábeis em ativas, passivas, receitas e despesas, registrando os dados em livros contábeis para gerar fontes de análise sobre as condições financeiras da empresa.
- Apoio aos gestores no processo de planejamento fiscal e financeiro da empresa, indicando pontos de acertos e erros no desempenho, de forma a prover embasamento para tomadas de decisões.
- Classificação e organização de documentos para contabilidade, arquivando-os em ordem cronológica de data ou de lançamento nos livros fiscais.
- Lançamento, classificação, conciliação e análise de balancetes, verificando a consistência das contas e entregando relatórios e informações ao gerente do setor para finalização do processo contábil.
- Organização dos documentos financeiros da empresa, incluindo a classificação contábil e a conciliação das contas, mantendo o sistema abastecido para a geração de relatórios.

01/2021 - Atual

#### Assessor técnico

##### Prefeitura Municipal de Cachoeira dos Índios - Sousa , Paraiba

- Criação de documentos e planilhas utilizando Microsoft Word e Excel, auxiliando na produção de comunicações e relatórios diversos.
- Emissão da certidão negativa de débito em órgãos do governo, comprovando

que a pessoa jurídica ou física não possuísse pendências financeiras e processuais.

- Responsável pela solicitação e coleta de documentos junto à RFB (e-CAC), convertendo os dados para tratamento no sistema [Tipo].
- Classificação, separação e arquivamento de correspondência, registros e outros documentos para manter a organização do sistema de arquivos.
- Cálculo de descontos de imposto de renda, contribuições para a previdência social, pagamentos de seguro-desemprego e outras compensações ao funcionário.
- Lançamento da folha de pagamento no sistema [Sistema], prezando pela precisão dos dados e a pontualidade do processo.

01/2021 - Atual

### **Assessor técnico**

#### **Câmara Municipal de Bom Jesus - Bom Jesus , Paraíba**

- Classificação, separação e arquivamento de correspondência, registros e outros documentos para manter a organização do sistema de arquivos.
- Cálculo de descontos de imposto de renda, contribuições para a previdência social, pagamentos de seguro-desemprego e outras compensações ao funcionário.
- Lançamento da folha de pagamento no sistema [Sistema], prezando pela precisão dos dados e a pontualidade do processo.
- Organização dos processos de geração e lançamento da folha de pagamento, buscando alternativas que otimizassem as rotinas para que os prazos fossem sempre cumpridos.
- Esclarecimento de dúvidas sobre a folha de pagamento, provendo informações detalhadas para que os colaboradores tivessem maior controle sobre seus ganhos.
- Cadastro e atualização de dados no sistema [Sistema], contribuindo para a organização dos processos.
- Responsável pela solicitação e coleta de documentos junto à RFB (e-CAC), convertendo os dados para tratamento no sistema [Tipo].
- Contato com a Receita Federal e outras organizações governamentais relevantes em nome do cliente a fim de solucionar problemas relacionados a declarações feitas pela própria pessoa.

01/2019 - Atual

### **Contador**

#### **Fundo Municipal de Saúde de Bom Jesus - Bom Jesus , Paraíba**

- Elaboração e apuração do balancete conforme a necessidade da empresa, registrando no documento todas as informações pertinentes às contas para analisar o controle interno do período especificado.
- Conciliação dos valores das contas ativas e passivas, comparando as movimentações de débito e crédito para evitar divergências.
- Produção de relatórios contábeis com os demonstrativos financeiros, monitorando as despesas da empresa de maneira organizada e eficiente.
- Classificação das contas contábeis em ativas, passivas, receitas e despesas, registrando os dados em livros contábeis para gerar fontes de análise sobre as condições financeiras da empresa.
- Apoio aos gestores no processo de planejamento fiscal e financeiro da empresa, indicando pontos de acertos e erros no desempenho, de forma a prover embasamento para tomadas de decisões.
- Emissão da certidão negativa de débito em órgãos do governo, comprovando que a pessoa jurídica ou física não possuísse pendências financeiras e processuais.
- Revisão de relatórios [Tipo] para garantir a precisão e a integridade dos dados.
- Cadastro e atualização de dados no sistema [Sistema], contribuindo para a organização dos processos.
- Lançamento de registros no sistema [Sistema], levantando as informações

necessárias para manter o banco de dados atualizado.

01/2019 - Atual

### **Assessor técnico**

#### **Prefeitura Municipal de Bom Jesus - Bom Jesus , Paraiba**

- Emissão da certidão negativa de débito em órgãos do governo, comprovando que a pessoa jurídica ou física não possuísse pendências financeiras e processuais.
- Processamento da folha de pagamento ao final de cada mês, contribuindo para a transparência no cálculo do salário dos funcionários, considerando descontos de impostos e benefícios.
- Acompanhamento e apoio em atividades de fiscalização dos três níveis do governo, adotando postura ética perante o fiscal e fornecendo os documentos solicitados.
- Responsável pela solicitação e coleta de documentos junto à RFB (e-CAC), convertendo os dados para tratamento no sistema [Tipo].
- Contato com a Receita Federal e outras organizações governamentais relevantes em nome do cliente a fim de solucionar problemas relacionados a declarações feitas pela própria pessoa.

01/2016 - Atual

### **Empresário**

#### **Saulo de Sá Leite Sobrinho - Sousa, Paraiba**

- Desenvolvimento de políticas de gestão dos recursos financeiros disponíveis de forma a garantir a estruturação, racionalização e adequação dos serviços de apoio administrativo, considerando os objetivos da empresa.
- Elaboração e acompanhamento do plano de despesas, buscando reduzir gastos e adequando os processos de alocação de recursos, de forma a assegurar a lucratividade e o bom relacionamento com o cliente.
- Criação de soluções para problemas administrativos, encontrando maneiras de evitar despesas desnecessárias a fim de contribuir para a redução de gastos.
- Planejamento, organização, direção e controle das atividades de apoio administrativo e financeiro, incluindo elaboração de documentos e relatórios, tesouraria e controle das contas a pagar e a receber, com criatividade e responsabilidade para garantir a saúde econômica da empresa.
- Gestão e acompanhamento dos indicadores de resultado e desempenho da empresa, de forma a garantir a administração do capital de giro por meio do controle do fluxo financeiro, com foco no desempenho econômico e lucratividade.
- Elaboração de redes de contatos, visando firmar parcerias com outras empresas em busca de novas oportunidades de negócios.
- Motivação das equipes de trabalho, desenvolvendo ações que estimulassem a produtividade dos colaboradores, prezando pela qualidade das atividades.
- Participação em eventos e feiras de empreendedorismo, realizando demonstrações dos serviços para dar mais visibilidade ao negócio.
- Planejamento estratégico de negócios, analisando os objetivos da empresa para determinar as melhores formas de atingir as metas traçadas.
- Captação de recursos financeiros, levantando dinheiro para possibilitar investimentos e o funcionamento do empreendimento.

01/2012 - Atual

### **Chefe de assessoria técnica do serviço público municipal**

#### **Prefeitura municipal de Santa Cruz - Santa Cruz , Paraiba**

- Classificação e organização de documentos para contabilidade, arquivando-os em ordem cronológica de data ou de lançamento nos livros fiscais.
- Apoio à equipe na realização de tarefas diversas conforme a demanda, garantindo a agilidade e eficiência.
- Lançamento de registros no sistema [Sistema], levantando as informações necessárias para manter o banco de dados atualizado.

## **Assistente administrativo**

**Odinildo Queiroga de Sousa - Sousa, Paraíba**

- Elaboração de correspondências e documentações diversas, eletrônicas e impressas, a serem enviadas para clientes e fornecedores.
- Criação de planilhas, compilando dados a serem utilizados nos indicadores de desempenho da área de [Área].
- Suporte administrativo à área de [Área], atuando em atividades de controle para geração de relatórios.
- Uso de plataformas de apoio para controle operacional, incluindo softwares de gestão de processos.
- Utilização do [Software] no desenvolvimento e modificação de relatórios de gastos.

## **FORMAÇÃO ACADÊMICA**

10/2019

**Orçamento Público : Gestão pública**

**Ecosil- Escola de Contas da Paraíba - João pessoa, Paraíba**

- Certificação em LDO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS pela ECOSIL - ESCOLA DE CONTAS

08/2015

**Bacharel em Ciências Contábeis : Contabilidade**

**Faculdade Católica da Paraíba- FESC FAFIC - Cajazeiras , Paraíba**

Graduado em ciências contábeis pela FESC FAFIC

## **HABILIDADES E COMPETÊNCIAS**

- Conhecimento das Normas Brasileiras de Contabilidade (NBC)
- Familiaridade com processos de abertura e fechamento de empresas
- Conhecimento das leis trabalhistas e previdenciárias
- Facilidade para utilizar o sistema SPED
- Habilidade e precisão com cálculos matemáticos
- Atenção e responsabilidade ao lidar com dados pessoais e financeiros
- Especialista em previsão orçamentária para criação de planejamento a longo prazo
- Excel intermediário para aplicar fórmulas e gerenciar planilhas
- Atitude ética no exercício de atividades contábeis
- Noções de contabilidade
- Conhecimentos básicos em contabilidade
- Conhecimento de finanças e contabilidade
- Conhecimentos em marketing digital e uso de redes sociais
- Rigor na apuração de tributos diretos, evitando multas e problemas legais
- Boa capacidade analítica e de planejamento
- Organização e método, padronizando digitalmente os arquivos
- Visão analítica e agilidade na identificação de situações-problema
- Comunicação assertiva com clientes e equipes para alcançar os objetivos
- Domínio da legislação e dos códigos tributários

## **CERTIFICAÇÕES**

- Certificação em LICITAÇÕES, CONTRATOS E CONVÊNIOS pela ECOSIL- ESCOLA DE CONTAS
- Certificação em Participações de Congresso de Contabilidade
- Certificação em Participações e Capacitação II SEMINÁRIO ESTADUAL DA ASPREV/PB "E-SOCIAL"
- Certificação em participação de Curso " A gestão Contábil no RRPS" pela

**ASPREVPB**

- **Certificação em petrificação de Curso autoinstrucional “ SUSTENTABILIDADE APLICADA AOS NEGÓCIOS: ORIENTAÇÕES PARA GESTORES” pela FGV**

**REFERÊNCIAS**

- **PREFEITURA MUNICIPAL DE TRIUNFO**
- **PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM JESUS**
- **PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSE DA LAGOA TAPADA**
- **PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ**
- **PREFEITURA MUNICIPAL DO LASTRO**
- **PREFEITURA MUNICIPAL DE APARECIDA**
- **PREFEITURA MUNICIPAL CACHOEIRA DOS INDIOS**
- **PREFEITURA MUNICIPAL SÃO FRANCISCO**
- **PREFEITURA MUNICIPAL DE COREMAS**
- **PREFEITURA MUNICIPAL DE JERICÓ**
- **CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE BOM JESUS**
- **CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE NAZAREZINHO**
- **CAMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE SÃO JOSE DA LAGOA TAPADA**
- **INSTITUTO DE PREVIDENCIA MUNICIPAL DE BOM JESUS**
- **CONSORCIO DE SAUDE DOS MUNICIPIOS DO ALTO SERTÃO - AME SAUDE**

# DECLARAÇÃO

 **FGV ONLINE**

O FGV Online, Programa de Educação a Distância da  
Fundação Getulio Vargas, confere a

**SAULO DE SA LEITE SOBRINHO**

declaração de participação no curso autoinstrucional

**SUSTENTABILIDADE APLICADA AOS NEGÓCIOS: ORIENTAÇÕES PARA  
GESTORES**

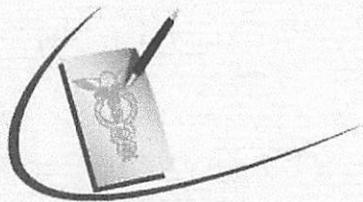
Nível de Atualização, com **10 horas**.

Rio de Janeiro, quarta-feira, 29 de janeiro de 2020.

**FGV Online**



s/n: 3584647.884.OCWGEAD-01/2012-1



# EXAME DE SUFICIÊNCIA

*Certificamos que*

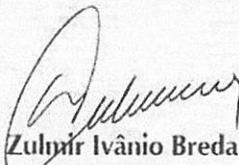
**SAULO DE SÁ LEITE SOBRINHO**

*CPF 084.629.184-30 foi aprovado(a) no Exame de Suficiência - Prova para Bacharel em Ciências Contábeis, realizado no dia 22 de Março de 2015 (1ª edição/2015).*

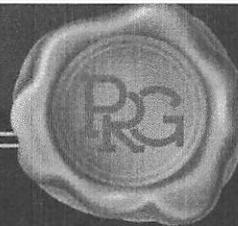
*Brasília-DF, 10 de Novembro de 2020.*

*Publicado no Diário Oficial da União, no dia 29/04/2015, Seção 3, Páginas 188 a 245.*

*Código de validação: **AD2F52AAA93F460**. Para validar o certificado, acesse o endereço:  
<https://sistemas.cfc.org.br/certificado/validacao/validacaoCertificado/cpf/08462918430/codigo/AD2F52AAA93F460>*

  
**Zuhair Ivânio Breda**  
Presidente do CFC





# Certificado

Certificamos que

**SAULO DE SA LEITE SOBRINHO**

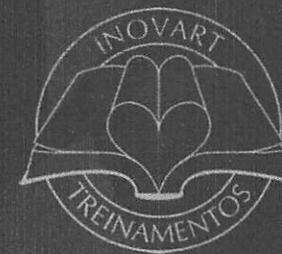
concluiu, nesta data, o Curso de **PRESTAÇÃO DE CONTAS ELEITORAIS 2024**, ministrado pela Professora Rita Gonçalves, na modalidade presencial, com carga horária de 10 horas/aula, cumprindo o conteúdo programático constante deste certificado.

São Paulo, 25 de maio de 2024.



*Profa. Rita  
Gonçalves*

INOVART TREINAMENTOS  
CNPJ: 27.529.450/0001-22



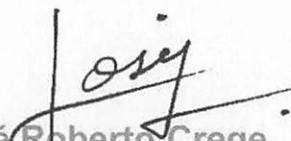


# CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

## CURSO PRESTAÇÃO DE CONTAS ELEITORAIS 2024

- Legislação Aplicável às Finanças Eleitorais
- Regularizações de Omissões
- Limites de Gastos
- Providências Preliminares
- CNPJ de Campanha
- Contas Bancárias
- Recibos Eleitorais
- Prazos, Fontes e Formas de Arrecadação
- Limites de Doações
- Doações Estimáveis em Dinheiro
- Doações Diretamente na Conta Bancária
- Doações pela Internet
- Federações
- Financiamento Coletivo (vaquinha)
- Fundo Partidário
- Fundo Especial de Financiamento de Campanha
- Percentuais Obrigatórios
- Cotas de Gênero e Raciais
- Autofinanciamento
- Doações de Partidos Políticos
- Doações Entre Candidatos
- Doações de Pessoas Físicas
- Comercialização de Bens
- Eventos de Arrecadação
- Fontes Vedadas
- Recursos de Origem Não Identificada
- Gastos de Campanha
- Tipos e Formas de Gastos
- Período de Gastos
- Fundo de Caixa
- Exceção aos Gastos
- Limites Específicos
- Gastos Proibidos
- Contabilização das 'Dobradinhas'
- Contador, Advogado e Administrador Financeiro
- Sobras de Campanha
- Dívidas de Campanha
- Dos Obrigados a Prestar Contas
- Relatório Financeiro das 72h
- Prestação de Contas Sem Movimentação
- Prestação de Contas Simplificada
- Prestação de Contas Parciais
- Prestação de Contas Final
- Programa Obrigatório - SPCE
- Prazos para Apresentação
- Contas Retificadoras
- Julgamento das Contas
- Omissão e Desaprovação
- Penalidades
- Recursos
- Investigação Judicial
- Guarda da Documentação

[www.professorarita.com.br](http://www.professorarita.com.br)  
INOVART Cursos e Treinamentos Ltda

  
José Roberto Crege  
Gestor INOVART

CONHECIMENTO É O  
VERDADEIRO PODER





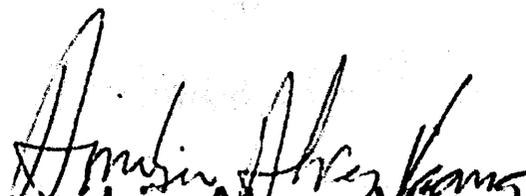
**ESCOLA DE CONTAS CONSELHEIRO OTACÍLIO SILVEIRA - ECOSIL**

**Certificamos que**

**SAULO DE SÁ LEITE SOBRINHO**

participou do Curso **Contratação Direta na Lei N.º 14.133/2021**, realizado pelo Tribunal de Contas do Estado da Paraíba, através da Escola de Contas Conselheiro Otacílio Silveira (ECOSIL), no período de 16 a 18 de novembro de 2022, na modalidade on-line, com carga horária total de 12h.

**João Pessoa, 21 de novembro de 2022**

  
**Arnóbio Alves Viana**  
Coordenador da ECOSIL

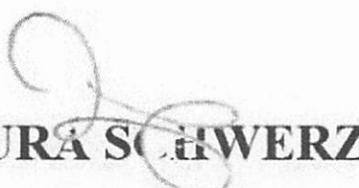


# ASSOCIAÇÃO PARAIBANA DOS REGIMES PRÓPRIOS DE PREVIDÊNCIA

**ASPREV-PB**

## **CERTIFICADO**

Certificamos que **SAULO DE SÁ LEITE SOBRINHO** participou da capacitação II **Seminário Estadual da ASPREV/PB** realizada em Campina Grande, no dia 07/06/2018, com carga horária de 8 horas.

  
**LAURA SCHWERZ**

**PALESTRANTE**

Evento: **II Seminário Estadual da ASPREV/PB**

Participante: **Saulo De Sá Leite Sobrinho**

Local: **Campina Grande**

Data: **07/06/2018 - 07/06/2018**

---

## **Programação:**

**11/05/2018 - 07:30 - Credenciamento**

**11/05/2018 - 08:30 - O que é o eSocial e sua importância para a Gestão dos Órgãos Públicos/RPPS**

**Palestrante:** Laura Schwerz

**11/05/2018 - 10:30 - Qualificação Cadastral**

**Palestrante:** Laura Schwerz

**11/05/2018 - 12:00 - Intervalo para almoço**

**11/05/2018 - 15:30 - Debate**

**Palestrante:** Laura Schwerz

**11/05/2018 - 08:15 - Abertura**

**11/05/2018 - 10:15 - Café de Relacionamento**

**11/05/2018 - 11:00 - Planejamento para a Implantação do eSocial**

**Palestrante:** Laura Schwerz

**11/05/2018 - 13:30 - Eventos do eSocial e suas Tabelas**

**Palestrante:** Laura Schwerz

**11/05/2018 - 16:30 - Encerramento**



# CRCPB

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE  
DA PARAÍBA

[www.crcpb.org.br](http://www.crcpb.org.br)

# SINCASP

Simpósio Nacional de Contabilidade  
Aplicada ao Setor Público

# Certificado

## Certificamos que

**SAULO DE SÁ LEITE SOBRINHO**



participou do SINCASP - Simpósio Nacional de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, realizado nos dias 15, 16 e 17 de julho de 2015, no Auditório Celso Furtado, no Tribunal de Contas do Estado da Paraíba, em João Pessoa-PB, com carga horária de 21 horas.

Glaydson Trajano Farias  
Presidente do CRCPB

Vilma Pereira de Souza Silva  
Vice Presidente de Desenvolvimento Profissional

**SEMINÁRIO NACIONAL  
DE PRESTAÇÃO DE  
CONTAS ELEITORAIS**

Eleições Municipais 2020



**Sistema  
CFC/CRCs**

**CERTIFICADO**

O Conselho Federal de Contabilidade certifica que

**SAULO DE SÁ LEITE SOBRINHO**

participou do Seminário Nacional de Prestação de Contas Eleitorais -  
Eleições Municipais 2020 - realizado pela ferramenta Zoom Webinar,  
no dia 20 de agosto de 2020.

CARGA HORÁRIA	AUD	CMN	PREVIC	SUSEP	PERITO	PROGP	PRORT
3H30	0	0	0	0	3,5	3,5	3,5

  
Zulmir Ivânio Breda  
Presidente do CFC

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DA PARAÍBA – TCE/PB  
ESCOLA DE CONTAS CONSELHEIRO OTACÍLIO SILVEIRA - ECOSIL

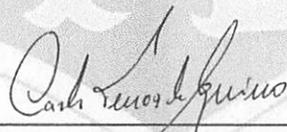
## CERTIFICADO DE CONCLUSÃO

Certificamos que

**SAULO LEITE**

participou do Curso Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO, ministrado pelo Auditor de Contas Públicas Luzemar da Costa Martins, realizado pelo Tribunal de Contas do Estado da Paraíba, através da Escola de Contas Conselheiro Otacílio Silveira - ECOSIL, na modalidade EaD, no período de 13 de maio de 2019 a 09 de junho de 2019, com carga horária total de 20 horas.

João Pessoa, 16 de outubro de 2019



Carlos Pessoa de Aquino  
Secretário da ECOSIL



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DA PARAÍBA – TCE/PB  
ESCOLA DE CONTAS CONSELHEIRO OTACÍLIO SILVEIRA - ECOSIL

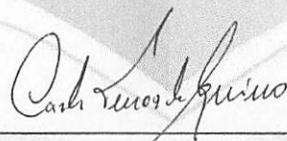
## CERTIFICADO DE CONCLUSÃO

Certificamos que

**SAULO LEITE**

participou do curso LICITAÇÕES, CONTRATOS E CONVÊNIOS realizado pelo Tribunal de Contas do Estado da Paraíba, através da Escola de Contas Conselheiro Otacílio Silveira - ECOSIL, no período de 03 de junho de 2019 a 20 de julho de 2019, com carga horária total de 20 horas-aula.

João Pessoa, 17 de julho de 2019



Carlos Pessoa de Aquino  
Secretário da ECOSIL



# CERTIFICADO

A Associação Paraibana de Regimes Próprios de Previdência - ASPREVPB, CNPJ nº 19.035.780/0001-33, certifica que:

*Saulo de Sá Leite Sobrinho*

participou do curso “**A GESTÃO CONTÁBIL NO RPPS – Responsabilidade dos Gestores e Contadores**”, com carga-horária de 4 horas-aula, promovido pela ASPREVPB, no dia 07 de fevereiro de 2020, no Hotel Village Premium, em Campina Grande/PB. O curso foi ministrado pelos Auditores de Contas Públicas Dr. Eduardo Ferreira Albuquerque e Dra. Sara Maria Rufino de Sousa.

Campina Grande, 07 de fevereiro de 2020.

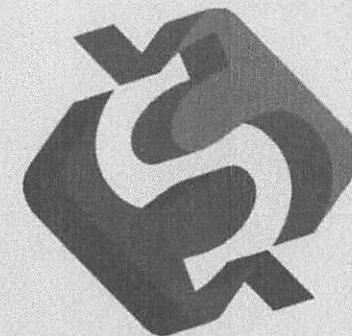


*Léa Santana Praxedes*

**Léa Santana Praxedes**  
Presidente da ASPREVPB



# CERTIFICADO



Certificamos que

## SAULO DE SA LEITE SOBRINHO

Participou, com aproveitamento e frequência, da OFICINA DO SISTEMA DE INFORMAÇÕES SOBRE ORÇAMENTOS PÚBLICOS EM SAÚDE- SIOPS e DIGISUS MÓDULO PLANEJAMENTO - DGMP PARA OS MUNICÍPIOS DA PARAÍBA 2021, via web, promovida pelo COSEMS-PB e pelo Departamento de Economia da Saúde, Investimentos e Desenvolvimento – DESID do Ministério da saúde, realizada nos dias 02 e 03 de Dezembro de 2021, com carga horaria de 16 horas.

Brasília-DF 03 de Dezembro de 2021

DocuSigned by:

**Wesley Rodrigues Trigueiro**

5BD450BB2E69412

WESLEY, RODRIGUES TRIGUEIRO  
COORDENAÇÃO DO SISTEMA DE INFORMAÇÕES SOBRE  
ORÇAMENTOS PÚBLICOS EM SAÚDE (SIOPS)  
DESID/SE/MS

SORAYA GALDINO  
DE ARAUJO  
LUCENA:45161038  
420

NUMERO DE ENTRA ASSINADO: 01/10/2021 10:00:00  
SINCRONIZADO: 01/10/2021 10:00:00

SORAYA GALDINO DE ARAUJO LUCENA  
CONSELHO DE SECRETARIOS MUNICIPAIS  
DE SAUDE DA PARAIBA  
COSEMS-PB



DISQUE  
SAÚDE  
**136**

SUS+

MINISTÉRIO DA  
SAÚDE



PÁTRIA AMADA  
BRASIL  
GOVERNO FEDERAL

## PROGRAMA DA OFICINA

Conteúdos Ministrados	Carga Horária
Conceitos e Introdução sobre o SIOPS	8h
Conhecendo o Sistema de Preenchimento (SIOPS)	8h
<b>Total</b>	<b>(16) horas</b>



*Seminário*

**SIAFIC**

Sistema Único e Integrado  
de Execução Orçamentária,  
Administração Financeira e Controle

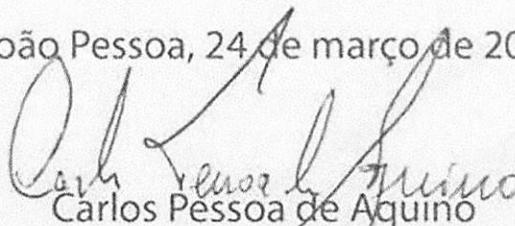
**IMPLANTAÇÃO NOS MUNICÍPIOS PARAIBANOS**

*Certificado*

**SAULO LEITE SOBRINHO**

participou do Treinamento: Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle, realizada pelo Tribunal de Contas do Estado da Paraíba, por meio da Escola de Contas Conselheiro Otacílio Silveira - ECOSIL, no dia 24 de março de 2023, com carga horária de 05 horas/aula.

João Pessoa, 24 de março de 2023.

  
Carlos Pessoa de Aquino

Secretário da ECOSIL



Seminário

**SIAFIC**

Sistema Único e Integrado  
de Execução Orçamentária,  
Administração Financeira e Controle

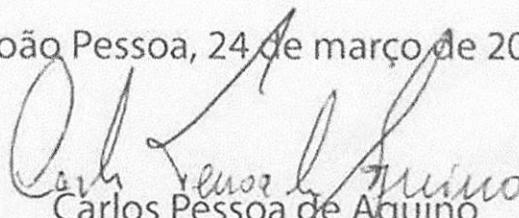
**IMPLANTAÇÃO NOS MUNICÍPIOS PARAIBANOS**

*Certificado*

**SAULO LEITE SOBRINHO**

participou do Treinamento: Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária,  
Administração Financeira e Controle, realizada pelo Tribunal de Contas do Estado da Paraíba,  
por meio da Escola de Contas Conselheiro Otacílio Silveira - ECOSIL, no dia 24 de março de 2023,  
com carga horária de 05 horas/aula.

João Pessoa, 24 de março de 2023.

  
Carlos Pessoa de Aquino  
Secretário da ECOSIL



**MINISTÉRIO DA FAZENDA**  
**Secretaria da Receita Federal do Brasil**  
**Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional**

**CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA  
ATIVA DA UNIÃO**

**Nome: SAULO DE SA LEITE SOBRINHO**  
**CPF: 084.629.184-30**

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão se refere à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.  
Emitida às 08:54:49 do dia 22/11/2024 <hora e data de Brasília>.  
Válida até 21/05/2025.

Código de controle da certidão: **E2E4.48AD.5910.6DFF**  
Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



**GOVERNO DO ESTADO DA PARAÍBA**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA - SEFAZ**

# CERTIDÃO

CÓDIGO: **DB79.30BF.4CD7.2E90**

Emitida no dia 09/01/2025 às 17:52:38

Identificação do requerente:

CNPJ/CPF: **084.629.184-30**

R.G. : **3633035 - SSP/PB**

Certifico, observadas as disposições da legislação vigente e de acordo com os assentamentos existentes neste órgão, que o requerente supra identificado está em situação **REGULAR** perante a Fazenda Pública Estadual, **com relação a débitos fiscais administrativos e inscritos em Dívida Ativa.** A referida identificação não pertence a contribuinte com inscrição ativa no Cadastro de Contribuintes do Estado da Paraíba.

A presente Certidão não compreende débitos cuja exigibilidade esteja suspensa, nem exclui o direito de a Fazenda Pública Estadual, a qualquer tempo, cobrar valores a ela porventura devidos pelo referido requerente.

Esta certidão é válida **por 60 (sessenta) dias a partir da data de sua emissão**, devendo ser confirmada a sua autenticidade através do serviço *Validar Certidão de Débito* na página [www.sefaz.pb.gov.br](http://www.sefaz.pb.gov.br).

**OBS: Inválida para licitação no que se refere ao fornecimento de mercadorias ou prestação de serviços de transporte interestadual e intermunicipal ou comunicação não compreendidos na competência tributária dos municípios se o requerente supracitado estiver localizado no estado da Paraíba, ressalvada quando a licitação se referir à prestação de serviço de transporte entre municípios com características urbanas no âmbito das regiões metropolitanas no estado da Paraíba, reconhecida por Lei específica.**

Válida com a apresentação conjunta do cartão de inscrição no CPF ou no CNPJ da  
Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda.  
Certidão de Débito emitida via 'Internet'.



PODER JUDICIÁRIO  
JUSTIÇA DO TRABALHO

## **CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS**

Nome: SAULO DE SA LEITE SOBRINHO

CPF: 084.629.184-30

Certidão nº: 1752359/2025

Expedição: 09/01/2025, às 17:44:09

Validade: 08/07/2025 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **SAULO DE SA LEITE SOBRINHO**, inscrito(a) no CPF sob o nº **084.629.184-30**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

### **INFORMAÇÃO IMPORTANTE**

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.



PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DA PARAÍBA  
TELEJUDICIÁRIO - CENTRAL DE CERTIDÕES  
Praça João Pessoa, s/n - CEP 58013-902 - João Pessoa (PB)  
Telefone: (83) 3216-1440



## CERTIDÃO NEGATIVA EXECUÇÃO FISCAL

Certificamos que, em pesquisa realizada nos registros de distribuição de feitos de execução fiscal ativos nos cartórios comuns e/ou especializados, em todas as comarcas do Estado da Paraíba, **nada consta** contra:

CPF: 084.629.184-30

Nome: SAULO DE SA LEITE SOBRINHO

Nacionalidade: BRASILEIRO

Estado civil: SOLTEIRO

Documento de identificação: REGISTRO GERAL 3633035 SSSD PB

Data de nascimento: 17/10/1992

Nome da mãe: MARIA DO SOCORRO DE SA LEITE

**Certidão emitida às 17:48 de 09/01/2025.**

Validade 30 dias

- 
1. Esta certidão foi expedida gratuitamente, através da internet, com base na Resolução nº 17/2010, da Presidência do TJPB e na Resolução nº 121/2010 do CNJ.
  2. O número do documento constante nesta certidão foi informado pelo próprio solicitante. Sua autenticidade deverá ser conferida pelo interessado confrontando com o documento original (ex: CPF e RG).
  3. Esta certidão não terá validade para fins de instrução de processos judiciais, exceto ANTECEDENTES CRIMINAIS.
  4. A pesquisa é restrita aos dados fornecidos pelo solicitante, ficando ressalvados os registros cadastrados de forma diversa.
  5. A pesquisa foi realizada nos seguintes sistemas processuais: PJE1G, SISCOM.
- 

Para confirmar a autenticidade deste documento acesse <http://app.tjpb.jus.br/certo/validarcertidao> e insira o código de validação: **JLn6.ESbW**. Você pode também ler o código QR apresentado no cabeçalho.



PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DA PARAÍBA  
TELEJUDICIÁRIO - CENTRAL DE CERTIDÕES  
Praça João Pessoa, s/n - CEP 58013-902 - João Pessoa (PB)  
Telefone: (83) 3216-1440



## CERTIDÃO NEGATIVA CÍVEL

Certificamos que, em pesquisa realizada nos registros de distribuição de feitos cíveis ativos nos cartórios comuns e/ou especializados, em todas as comarcas do Estado da Paraíba, **nada consta** contra:

CPF: 084.629.184-30

Nome: SAULO DE SA LEITE SOBRINHO

Nacionalidade: BRASILEIRO

Estado civil: SOLTEIRO

Documento de identificação: REGISTRO GERAL 3633035 SSDS PB

Data de nascimento: 17/10/1992

Nome da mãe: MARIA DO SOCORRO DE SA LEITE

**Certidão emitida** às 17:48 de 09/01/2025.

Validade 30 dias

- 
1. Esta certidão foi expedida gratuitamente, através da internet, com base na Resolução nº 17/2010, da Presidência do TJPB e na Resolução nº 121/2010 do CNJ.
  2. O número do documento constante nesta certidão foi informado pelo próprio solicitante. Sua autenticidade deverá ser conferida pelo interessado confrontando com o documento original (ex: CPF e RG).
  3. Esta certidão não terá validade para fins de instrução de processos judiciais, exceto ANTECEDENTES CRIMINAIS.
  4. A pesquisa é restrita aos dados fornecidos pelo solicitante, ficando ressalvados os registros cadastrados de forma diversa.
  5. A pesquisa foi realizada nos seguintes sistemas processuais: PJE1G, SISCOM.
- 

Para confirmar a autenticidade deste documento acesse <http://app.tjpb.jus.br/certo/validarcertidao> e insira o código de validação: **TNnY.OqUa**. Você pode também ler o código QR apresentado no cabeçalho.



PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DA PARAÍBA  
TELEJUDICIÁRIO - CENTRAL DE CERTIDÕES  
Praça João Pessoa, s/n - CEP 58013-902 - João Pessoa (PB)  
Telefone: (83) 3216-1440



## CERTIDÃO NEGATIVA CÍVEL DE 2º GRAU

Certificamos que, em pesquisa realizada nos registros de distribuição de feitos cíveis, ativos, originários no Tribunal de Justiça do Estado da Paraíba, **nada consta** contra:

CPF: 084.629.184-30  
Nome: SAULO DE SA LEITE SOBRINHO  
Nacionalidade: BRASILEIRO  
Estado civil: SOLTEIRO  
Documento de identificação: REGISTRO GERAL 3633035 SSSDs PB  
Data de nascimento: 17/10/1992  
Nome da mãe: MARIA DO SOCORRO DE SA LEITE

**Certidão emitida às 17:48 de 09/01/2025.**

Validade 30 dias

- 
1. Esta certidão foi expedida gratuitamente, através da internet, com base na Resolução nº 17/2010, da Presidência do TJPB e na Resolução nº 121/2010 do CNJ.
  2. O número do documento constante nesta certidão foi informado pelo próprio solicitante. Sua autenticidade deverá ser conferida pelo interessado confrontando com o documento original (ex: CPF e RG).
  3. Esta certidão não terá validade para fins de instrução de processos judiciais, exceto ANTECEDENTES CRIMINAIS.
  4. A pesquisa é restrita aos dados fornecidos pelo solicitante, ficando ressalvados os registros cadastrados de forma diversa.
  5. A pesquisa foi realizada nos seguintes sistemas processuais: PJE2G.
- 

Para confirmar a autenticidade deste documento acesse <http://app.tjpb.jus.br/certo/validarcertidao> e insira o código de validação: **L74w.1Rjh**. Você pode também ler o código QR apresentado no cabeçalho.



PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DA PARAÍBA  
TELEJUDICIÁRIO - CENTRAL DE CERTIDÕES  
Praça João Pessoa, s/n - CEP 58013-902 - João Pessoa (PB)  
Telefone: (83) 3216-1440



## CERTIDÃO NEGATIVA CRIMINAL

Certificamos que, em pesquisa realizada nos registros de distribuição de feitos criminais ativos nos cartórios comuns e/ou especializados, em todas as comarcas do Estado da Paraíba, **nada consta** contra:

CPF: 084.629.184-30

Nome: SAULO DE SA LEITE SOBRINHO

Nacionalidade: BRASILEIRO

Estado civil: SOLTEIRO

Documento de identificação: REGISTRO GERAL 3633035 SSDS PB

Data de nascimento: 17/10/1992

Nome da mãe: MARIA DO SOCORRO DE SA LEITE

**Certidão emitida às 17:48 de 09/01/2025.**

Validade 30 dias

- 
1. Esta certidão foi expedida gratuitamente, através da internet, com base na Resolução nº 17/2010, da Presidência do TJPB e na Resolução nº 121/2010 do CNJ.
  2. O número do documento constante nesta certidão foi informado pelo próprio solicitante. Sua autenticidade deverá ser conferida pelo interessado confrontando com o documento original (ex: CPF e RG).
  3. Esta certidão não terá validade para fins de instrução de processos judiciais, exceto ANTECEDENTES CRIMINAIS.
  4. A pesquisa é restrita aos dados fornecidos pelo solicitante, ficando ressalvados os registros cadastrados de forma diversa.
  5. A pesquisa foi realizada nos seguintes sistemas processuais: PJE1G, SISCOM, SEEU.
- 

Para confirmar a autenticidade deste documento acesse <http://app.tjpb.jus.br/certo/validarcertidao> e insira o código de validação: **u2Ge.a5cr**. Você pode também ler o código QR apresentado no cabeçalho.



PODER JUDICIÁRIO  
TRIBUNAL DE JUSTIÇA DA PARAÍBA  
TELEJUDICIÁRIO - CENTRAL DE CERTIDÕES  
Praça João Pessoa, s/n - CEP 58013-902 - João Pessoa (PB)  
Telefone: (83) 3216-1440



## CERTIDÃO NEGATIVA CRIMINAL DE 2º GRAU

Certificamos que, em pesquisa realizada nos registros de distribuição de feitos criminais ativos, originários no 2º grau no Tribunal de Justiça do Estado da Paraíba, **nada consta** contra:

CPF: 084.629.184-30  
Nome: SAULO DE SA LEITE SOBRINHO  
Nacionalidade: BRASILEIRO  
Estado civil: SOLTEIRO  
Documento de identificação: REGISTRO GERAL 3633035 SSSDS PB  
Data de nascimento: 17/10/1992  
Nome da mãe: MARIA DO SOCORRO DE SA LEITE

**Certidão emitida às 17:48 de 09/01/2025.**

Validade 30 dias

- 
1. Esta certidão foi expedida gratuitamente, através da internet, com base na Resolução nº 17/2010, da Presidência do TJPB e na Resolução nº 121/2010 do CNJ.
  2. O número do documento constante nesta certidão foi informado pelo próprio solicitante. Sua autenticidade deverá ser conferida pelo interessado confrontando com o documento original (ex: CPF e RG).
  3. Esta certidão não terá validade para fins de instrução de processos judiciais, exceto ANTECEDENTES CRIMINAIS.
  4. A pesquisa é restrita aos dados fornecidos pelo solicitante, ficando ressalvados os registros cadastrados de forma diversa.
  5. A pesquisa foi realizada nos seguintes sistemas processuais: CPJ, PJE2G.
- 

Para confirmar a autenticidade deste documento acesse <http://app.tjpb.jus.br/certo/validarcertidao> e insira o código de validação: **BFDU.yxFk**. Você pode também ler o código QR apresentado no cabeçalho.